

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «ГОИН»

_____ И.В. Ивачёв

ПОЛОЖЕНИЕ

о научном руководителе обучающегося, осваивающего основные профессиональные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Государственный океанографический институт им. Н.Н.Зубова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок назначения, права и обязанности научного руководителя обучающегося, осваивающего основные профессиональные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУ «ГОИН».

1.2. Научное руководство аспирантами в ФГБУ «ГОИН» осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013г. № 1259,

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 05.06.01 «Науки о Земле» (уровень подготовки кадров высшей квалификации) от 30.07.2014 г. № 870,

- решениями Ученого совета ФГБУ «ГОИН» и настоящим Положением.

- приказом МОН РФ от 27.03.1998 г. N 814 с изменениями и дополнениями от: 16 марта, 27 ноября 2000 г., 17 февраля 2004 г., 26, 28 марта, 12 сентября 2014 г.: «Положение о подготовке научно - педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации»,

- Устав ФГБУ «ГОИН»,

- локальными нормативно-правовыми документами ФГБУ «ГОИН».

2. Назначение научного руководителя

2.1. Уровень квалификации научного руководителя аспирантов определяется Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 05.06.01 «Науки о Земле» (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен:

- иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и

признаваемую в Российской Федерации);

- осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки,

- иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях;

- иметь опыт представления результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

2.2. Научными руководителями аспирантов ФГБУ «ГОИН» назначаются, как правило, лица из числа докторов наук, осуществляющих научную деятельность по направлению, соответствующему программе подготовки аспиранта. Научным руководителем аспиранта может быть назначен кандидат наук, осуществляющий самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по профилю направления подготовки, как правило, имеющий ученое звание доцента.

Научный руководитель каждому аспиранту утверждается приказом директора ФГБУ «ГОИН» не позднее трех месяцев со дня зачисления в аспирантуру на основании решения Ученого совета ФГБУ «ГОИН».

Если предполагается выполнение аспирантом НИР на стыке специальностей, ему могут быть назначен научный руководитель и консультант, при этом последний может быть кандидатом наук.

Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется директором ФГБУ «ГОИН» (приказом о назначении научных руководителей аспирантов). Как правило, количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю: не более 5 человек - доктору наук, и не более 3 человек - кандидату наук.

2.3. Для научного руководства аспирантами разрешается привлечение сторонних научных сотрудников - докторов наук - по решению Ученого совета Института и при условии оформления трудовых отношений.

2.4. Научный руководитель аспирантов может быть освобожден от руководства приказом директора ФГБУ «ГОИН» о смене научного руководителя на основании решения Ученого совета Института. Основанием для принятия подобного решения может быть:

- личное заявление научного руководителя,
- личное заявление аспиранта,
- уточнение (изменение) темы диссертационного исследования,
- кадровые перестановки и пр.

2.5. В случае неэффективной работы научного руководителя Ученый совет Института может поставить вопрос о приостановлении права набора аспирантов этому руководителю.

3. Права и обязанности научного руководителя аспирантов.

3.1. Научный руководитель аспирантов обязан:

- регулярно консультировать аспиранта по вопросам организации и выполнения научной и учебно-методической деятельности,
- осуществлять координацию учебной и педагогической деятельности аспиранта,
- контролировать выполнение аспирантом индивидуального учебного плана,
- представлять (в период проведения государственной итоговой аттестации

аспирантов) в государственную экзаменационную комиссию отзыв о научно-исследовательской работе аспиранта (не менее чем за 10 дней до заседания комиссии),

- представлять аспиранту отзыв на выполненную научно-исследовательскую работу на соискание ученой степени кандидата наук,

- периодически отчитываться на Ученом совете ФГБУ «ГОИН» о результатах своей деятельности (достижениях, проблемах, путях их решения),

- контролировать работу по актуализации рабочих программ по специальностям, участвовать в разработке учебных планов, экзаменационных вопросов для проведения вступительных и кандидатских экзаменов,

- оказывать методическую помощь в организации подготовки и представления публикаций в ведущие рецензируемые научные журналы по перечню Высшей аттестационной комиссии,

- осуществлять первоначальное рецензирование диссертационной работы;

- присутствовать на заседаниях лабораторных семинаров и аттестационной комиссии, где проводится аттестация прикрепленных к нему лиц,

- обеспечивать проведение апробации работы до окончания срока обучения и последующей защиты в срок.

3.2. Научный руководитель аспиранта имеет право:

- по согласованию с ученым секретарем ФГБУ «ГОИН» представлять к отчислению аспирантов, не проявивших достаточных способностей к исследовательской работе и не выполняющих (в установленный срок) мероприятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом аспиранта,

- давать рекомендации аспиранту об изменении формы обучения, смене научного руководителя,

- быть членом комиссии по приему кандидатских экзаменов по специальным предметам,

- принимать участие в заседаниях Диссертационных советов по защите диссертаций,

- давать рекомендации аспирантам для их участия в грантах, конкурсах на получение именных стипендий, премий и т.д.

3.3. Во время приемной кампании предполагаемый научный руководитель имеет право проводить предварительное собеседование с поступающими в аспирантуру.

4. Оплата труда и материальное поощрение научного руководителя.

4.1. Оплата труда научных руководителей аспирантов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится из расчета не менее 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе и при назначении аспиранту научного руководителя и консультанта (при выполнении НИР на стыке специальностей).

4.2. Научный руководитель, под руководством которого аспирант защитил диссертацию, может быть поощрен материально в соответствии с локальными актами ФГБУ «ГОИН».