

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(РОСГИДРОМЕТ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОКЕАНОГРАФИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ИМЕНИ Н.Н. ЗУБОВА»
(ФГБУ «ГОИН»)

Утверждаю

ВРИО Директора ФГБУ "ГОИН"
С.А. Проценко



20 21 г

ПОРЯДОК

**зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

Москва
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок зачета результатов освоения аспирантами по образовательным программам высшего образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 19 ноября 2013 г. № 1259;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации); – Устав ИО РАН

1.3. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с изменениями в нормативных документах Министерства образования и науки РФ, локальных нормативных актах ФГБУ «ГОИН».

1.4. Под зачетом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины) оценки (зачета), полученной обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5 Зачет программ осуществляется в отношении аспирантов:

– переведенных из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

– переведенных с одной образовательной программы на другую;

– переведенных с одной формы обучения на другую;

– ранее отчисленных по собственному желанию из аспирантуры ФГБУ «ГОИН» и восстанавливающихся для продолжения обучения;

– переводимых на индивидуальный учебный план;

– в иных случаях по уважительным причинам.

1.6. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится не позднее 1 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

1.7. Дисциплины, освоенные аспирантом в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, не предусмотренные учебным планом по направлению и направленности подготовки, могут быть зачтены по личному заявлению аспиранта.

2. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ

2.1. Для зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ аспирант подает через отдел аспирантуры заявление на имя директора ФГБУ «ГОИН». К заявлению прикладывается справка об обучении (периоде обучения).

2.2. Отдел аспирантуры ФГБУ «ГОИН» вправе запросить от аспиранта документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета дисциплины.

2.3. Зачет результатов освоения аспирантами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется при условии, что:

– дисциплины входят в учебные планы по направлению и направленности подготовки;

– названия дисциплин полностью совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана;

– количество часов, отведенное на изучение дисциплин в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане по направлению и направленности подготовки, реализуемому в ФГБУ «ГОИН»;

– факультативные дисциплины могут быть зачтены аспиранту по его желанию.

2.4. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, полученной в организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по направлению и направленности подготовки и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%), дисциплина, практика может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.5. При несогласии аспиранта с результатами зачета ему предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом в установленные сроки.

2.6. В случае принятия решения об отказе в зачете дисциплины ФГБУ «ГОИН» предоставляет аспиранту мотивированный ответ с указанием причин отказа.

2.7. В случае принятия решения о зачете дисциплины зачет фиксируется в экзаменационной (зачетной) ведомости.

2.8. Решение о зачете программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ оценки (зачета) оформляется приказом директора ФГБУ «ГОИН».